СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
МАОУ «Гимназия №111»
Протокол № 8 от 30.05.2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Гимназия № 111»
_____ М.П.Чугунова

Приказ №244/1 от 31.05.2018 г.

Положение
о привлечении и расходовании внебюджетных средств Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 111» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995г "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" в редакции от 18 декабря 2018 года; Федеральным Законом № 273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 года; Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, а также Уставом МАОУ «Гимназия № 111» (далее гимназия).

1.2. Данный локальный акт определяет основные цели, понятия и условия привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов, регламентирует организацию работы по учёту дополнительных финансовых средств, порядок их расходования, ответственность, а также контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств в гимназии.

1.3. Основным источниками финансирования гимназии является бюджет и субсидии города, Республики Башкортостан.

1.4. Источники финансирования гимназии, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основным источникам. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования гимназии.

1.5. Дополнительным источником финансирования гимназии могут стать средства (доходы), полученные в результате:

- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за гимназией;
- доходов, полученных от организации платных образовательных услуг, деятельность которых регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг;
- организации ярмарок, выставок, культурно-массовых, совместных мероприятий с организациями и учреждениями различных форм собственности.

1.6. Привлечение гимназией внебюджетных средств является правом, а не обязанностью.

1.7. Основным принципом привлечения внебюджетных средств в гимназии является

добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся и юридическими лицами.
1.8. Принуждение со стороны работников и родительской общественности гимназии к внесению добровольных пожертвований (благотворительных средств) родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.
1.9. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение гимназии.

2. Цели положения
2.1. Настоящее Положение разработано с целью:
- правовой защиты участников образовательного процесса в гимназии, осуществляющем привлечение дополнительных финансовых средств;
- создания дополнительных условий для развития гимназии, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся гимназии.

3. Основные понятия, используемые в Положении
3.1. *Законные представители* - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся гимназии.
3.2. *Коллегиальные органы управления в гимназии* - Общее собрание работников, Педагогический совет, Совет старшеклассников, Совет родителей, Наблюдательный совет, Научно-методический совет.
3.3. *Целевые взносы* - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.
3.4. *Целевое назначение* - безвозмездное пожертвование в общеполезных целях.
3.5. *Добровольное пожертвование* - добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общеполезных целях. В контексте настоящего Положения общеполезная цель - развитие гимназии.
3.6. *Жертвователь* - юридическое или физическое лицо, в том числе родители (законные представители) обучающихся, осуществляющее добровольное пожертвование.
3.7. *Дополнительные финансовые средства* - добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещённые законодательством Российской Федерации поступления.

4. Условия привлечения гимназией целевых взносов
4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого гимназии имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности гимназии и действующему законодательству Российской Федерации.
4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, законных представителей принимается Советом родителей с утверждением цели их привлечения. Директор гимназии представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.
4.3. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, законным представителем обучающегося определяется самостоятельно.
4.4. Решение о внесении целевых взносов учреждению со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению гимназии к указанным лицам.
4.5. Целевые взноса юридических и (или) физических лиц, родителей (законных

представителей) обучающихся вносятся на внебюджетный лицевой счет гимназии (Приложение 1).
4.6. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей, не допускается.
4.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор гимназии строго по объявленному целевому назначению, согласованному с органами государственно общественного управления.
4.8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся директор гимназии несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления - уголовную ответственность.

5. Условия привлечения гимназией добровольных пожертвований
5.1. Добровольные пожертвования гимназии могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся.
5.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации, и вносятся на внебюджетные лицевые счета гимназии.
5.3. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, на имя директора гимназии и (или) фактическая передача работнику гимназии не допускается.
5.4. Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс гимназии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
5.5. Гимназия не имеет права принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся без их согласия к внесению добровольных пожертвований. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием обучающихся в гимназию, сборов на нужды гимназии не допускаются.
5.6. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) обучающегося определяется им самостоятельно.
5.7. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет директор гимназии строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития гимназии, расходование этих средств производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
5.8. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, не по назначению определенному жертвователями, директор гимназии несет ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Организация работы по учёту дополнительных финансовых средств
6.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещённые законодательством поступления – перечисляются по безналичному расчёту через учреждения банков, платёжные терминалы на лицевой счёт гимназии, открытый в органах казначейства.
6.2. Добровольное пожертвование движимого имущества (музыкальных инструментов, мебели, оборудования и т.д.) оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и актом приёма-передачи и ставится на баланс гимназии в соответствии с действующим законодательством.
6.3. Гимназия ведет учёт финансовых средств, полученных от добровольных пожертвований и иных, не запрещённых законодательством Российской Федерации, поступлений, в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учёту в учреждениях и организациях, состоящих на

бюджетном финансировании.

7. Порядок расходования внебюджетных средств

7.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет директор гимназии строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели, расходование этих средств производится в соответствии с нуждами гимназии.

7.2. Директор гимназии обязан представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся.

7.3. Средства, полученные учреждением в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

7.4. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц расходуются гимназией на уставные цели, в том числе:

- на укрепление материально-технической базы гимназии;
- на приобретение учебно-методических пособий;
- на приобретение технических средств обучения;
- на приобретение музыкальных инструментов, спортивных снарядов и инвентаря;
- на приобретение мебели, инструментов и оборудования;
- на приобретение канцтоваров и хозяйственных материалов;
- на приобретение наглядных пособий;
- приобретение средств дезинфекции;
- на приобретение подписных изданий;
- на создание интерьеров, эстетического оформления гимназии;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание копировально-множительной техники;
- на обеспечение культурно-массовых мероприятий с обучающимися;
- на иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

7.5. Не допускается направление благотворительных пожертвований и целевых средств на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

8. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств

8.1. Директор гимназии:

- систематически осуществляет контроль над целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе осуществляет проверку документов, подтверждающих произведенные расходы;
- не допускает принуждения со стороны работников гимназии, органов самоуправления, родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) обучающихся;
- отчитываться перед Родительским комитетом о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.

8.3. Информация об использовании добровольных пожертвований размещается на официальном сайте гимназии, функционирующем согласно Положению о сайте образовательного учреждения.

9. Ответственность

9.1. Не допускается использование добровольных пожертвований образовательным учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности.

9.2. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей)

обучающихся, не по назначению определенному жертвователями, директор гимназии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
9.3. Директор гимназии несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств в гимназии.

9.4. Директор гимназии обязан (не менее одного раза в год) представить Родительскому комитету отчет о доходах и расходах средств, полученных гимназией.
9.5. Директор гимназии несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании целевых взносов и благотворительных пожертвований.
9.6. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в образовательное учреждение из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.
9.7. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.
9.8. Запрещается работникам гимназии, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

10. Заключительные положения
10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Совете родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора гимназии.
10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
10.3. В настоящее Положение по мере необходимости, или выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения. Положение принимается на неопределенный срок.
10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

ИЗВЕЩЕНИЕ	**Финансовое управление**		
	Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан **МАОУ Гимназия № 111 городского округа г.Уфа РБ** **ИНН 0273011330 КПП 027301001**		
	Отделение - НБ Республика Башкортостан г.Уфа БИК 048073001 **Р/с 40701810600003000002** **л/с 30305072120** **Ф.И.О.** **Адрес**		
	Вид платежа	**Дата оплаты**	**Сумма**
	Добровольные взносы		
КАССИР	**КБК \3000000004\775\0183\189**		
		Всего к оплате	
	Плательщик _____		